

# 竞争性磋商文件

采购人：湖南大学

项目名称：湖南大学 ZJ-2025025 货物及服务采购项目

采购代理编号：HN ZJC 2025-HW (2)-1075

采购代理机构：中技建设咨询有限公司

**2025 年 12 月**

## 目 录

第一章 磋商邀请 .....	3
第二章 磋商须知 .....	6
第三章 采购合同 .....	20
第四章 采购需求 .....	21
第五章 响应文件组成 .....	34

## 第一章 磋商邀请

湖南大学ZJ-2025025货物及服务采购项目进行竞争性磋商采购，邀请符合资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。

### 一、采购项目基本情况

- 1、采购项目名称：湖南大学ZJ-2025025货物及服务采购项目
- 2、采购代理编号：HNZJC2025-FW（2）-1075
- 3、采购项目标的、数量及简要规格描述或项目基本情况介绍

包号	标的名称	简要技术要求	标的预算 (万元)	最高限价 (万元)
1	分布式驱动线控底盘安全控制技术开发测试服务	详见本项目磋商文件中采购需求	99.00	99.00

二、采购项目预算：99.00万元

### 三、供应商资格条件：

- 1、供应商基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商条件；
- 2、供应商特定资格条件：无。

### 四、获取磋商文件的时间、地点、方式及磋商文件售价

1、获取采购文件时间：2025年12月19日至2025年12月26日，每个工作日上午8:30-12:00时，下午14:00-17:00时（北京时间，法定节假日除外）；地点：湖南大学采购管理与服务系统（以下简称电子采购平台，网址为<http://zczx1.hnu.edu.cn>）。

2、方式：凡愿参加本项目采购活动的潜在供应商应于2025年12月19日8:30至2025年12月26日17:00止（北京时间）通过湖南大学电子采购平台在线获取采购文件，逾期不再办理。潜在供应商可进入电子采购平台后在“常用功能-正在报名的项目”板块中选择项目报名后，进入在线获取采购文件流程并下载电子采购文件，电子采购文件售价0元，未按规定获取采购文件的供应商不得参加投标。采购文件获取阶段无前期审核流程，若电子采购平台显示有的也将直接通过。注：供应商应授权一名联系人处理响应文件提交截止时间之前的联系工作，并对应上传供应商联系人

授权书（格式自拟，并加盖供应商公章）。

## 五、首次响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

1、首次电子响应文件提交截止时间：2025年12月30日09点30分（北京时间）；地点：湖南大学电子采购平台。

2、电子响应文件提交方式：供应商应在响应文件提交截止时间之前按电子采购平台的操作步骤对其响应文件进行加密后递交（上传）至电子采购平台。逾期上传、未按照采购文件要求上传到指定平台、未按采购文件要求加密上传、未成功上传的电子响应文件，视同为供应商未提交电子响应文件。开标程序在电子采购平台进行，所有供应商应及时登录电子采购平台参加开标并在规定时间内进行响应文件解密。

3、开标时间：2025年12月30日09点30分（北京时间）。

4、开标地点：湖南大学采购管理与服务系统。

## 六、电子响应文件的解密时间

电子响应文件的解密时间为开标时间后30分钟。请供应商确保响应文件如期解密。在开标现场解密的，请供应商自备解密电脑和网络。

## 七、联系方式

### 1、采购人信息

- （1）名称：湖南大学
- （2）地址：湖南省长沙市岳麓区天马一街
- （3）联系人：彭老师
- （4）电话：0731-88821512

### 2、采购代理机构信息

- （1）名称：中技建设咨询有限公司
- （2）地址：长沙市雨花区湘府中路117号高升金典商务楼12层
- （3）联系人：李轩、向丹丹、龚芮民、聂艳君
- （4）电话：0731-84169659

(5) 电子邮箱: 2840299862@ qq.com

## 八、其他补充事宜

1、本项目采用电子招标方式, 在电子采购平台(湖南大学采购管理与服务系统, 网址为: <http://zczx1.hnu.edu.cn>)操作, 进入平台后, 供应商可在系统通知栏目下载供应商投标操作手册。电子采购平台技术咨询电话: 400-808-5975转2, 工作日每天上午9:00至12:00, 下午14:00至18:00(北京时间, 法定节假日除外)。为避免影响采购文件的获取及电子投标制作、递交等相关手续, 建议供应商在工作时间段办理相关手续。

2、因电子招投标需要, 供应商应及时办理企业数字证书(至少含供应商企业电子签章及法定代表人电子签章), 具体办理流程详见电子采购平台中供应商投标须知板块。

3、请供应商在电子采购平台下载《供应商投标操作手册》及相关工具软件下载专区中及时下载安装最新版本电子响应文件制作工具、CA 驱动。参与投标的供应商需使用电子标书编制软件制作enc格式响应文件。

## 第二章 磋商须知

### 一、说明

#### 1.适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于本次采购中所叙述的采购项目。

#### 2.定义

2.1 “采购人”是指湖南大学。

2.2 “供应商”是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。

2.3 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2013]189号)。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2013]189号)。

2.5 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库[2007]119号)。

2.6本文件所称电子招标投标是指电子招标投标参与各方（采购人、采购代理机构、供应商、评审专家）按照相关法律法规的规定，应用网络信息技术，使用CA数字证书（含电子签章、签名）在湖南大学电子采购平台，进行的招标投标活动。

#### 3.供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合以下资格条件要求。

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的证明；
- (5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件；

(7) 竞争性磋商文件规定的供应商特定资格条件。

3.2 供应商不得存在下列任何情形：

(1) 与采购人存在隶属关系或者其他利害关系。

(2) 与其他供应商的法定代表人（或者负责人）为同一人，或者与其他供应商存在直接控股、管理关系。

(3) 受到刑事处罚，或者受到200万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

#### 4.参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

#### 5.授权委托书

5.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应具备法定代表人身份证明。供应商代表不是供应  
商法定代表人的，应具备法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明。

#### 6.联合体形式

6.1 本次磋商采购不接受为联合体形式的供应商。

#### 7.现场勘察

7.1 供应商应按规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。（如有）

7.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自  
己负责。

7.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何  
借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

#### 8.采购进口产品

8.1 本项目接受进口产品参加竞争性磋商采购活动。

8.2 本章第8.1款规定同意购买进口产品的，本项目采购活动不限制满足磋商文件要求的国内  
产品参与竞争性磋商。

## 二、磋商文件

### 9.磋商文件的组成

9.1 磋商文件由下列文件组成：

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 政府采购合同格式条款

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

9.2磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容，包括采购需求中的技术、服务要求以及合同条款，在**采购需求**中明确。

9.3供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

### 10.磋商文件的提供期限

10.1磋商文件的提供期限自开始发出之日起不得少于五个工作日。

### 11.提交首次响应文件的截止时间

11.1供应商提交首次响应文件截止时间见**磋商邀请**。

### 12.磋商文件的澄清或者修改

12.1在提交首次响应文件截止之日前，采购人可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

12.2澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人应当在提交首次响应文件截止之日5个工作日前，在指定媒体上发布澄清或者修改公告，不足5个工作日的，顺延供应商提交首次响应文件截止时间。

12.2提交首次响应文件截止时间前对磋商文件澄清或者修改内容，为磋商文件的组成部分。

## 三、响应文件

### 13.一般要求

13.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

13.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购人或磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

13.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

13.4 响应文件应采用应采用PDF格式以电子形式在指定平台上传。其他格式的响应文件概不接受。

13.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

### 14.响应文件的组成

14.1 响应文件包括下列内容：

- (1) 磋商响应声明
- (2) 供应商的资格证明资料
- (3) 货物或服务方案说明
- (4) 技术/商务响应与偏离表
- (5) 报价一览表及报价文件
- (6) 供应商认为需提供的其他资料
- (7) 最后报价

14.2在磋商过程中,供应商根据磋商小组数据电文形式要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)是响应文件的有效组成部分。

14.3磋商文件规定可能发生实质性变动的，供应商应当在《技术/商务响应与偏离表》中对应内容注明。

14.4根据相关规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

### 15.报价

15.1 供应商应当根据磋商文件要求和范围，以人民币报价，以元为单位，保留小数点后两位。

15.2 供应商应按第五章响应文件组成格式填写。

15.3 响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

15.4 供应商的报价不得超过采购项目预算，采购项目预算见**磋商邀请**。

## 16. 供应商符合磋商文件规定的证明文件

16.1 供应商应提交满足本章第3.1款规定的资格条件要求的证明文件,该证明文件作为响应文件的一部分。

## 17. 样品提供

17.1 **采购需求**中规定供应商在磋商时提供样品的，供应商有以下情形之一的，在评审时将其视为无效响应。

(1) 未在**磋商邀请**规定的提交时间、地点提交的；

(2) 供应商提供的样品与响应文件中提供样品的型号、规格不一致的。

## 18. 响应文件有效期

18.1 响应文件从首次提交响应文件截止时间之日起，有效期为90天（日历日）。如果有效期不足90天（日历日），则视为无效响应。

## 19. 电子响应文件的签署及规定

19.1 电子响应文件的签署：供应商应按照电子采购文件要求制作响应文件，并进行电子签名和盖章。

19.2 供应商确认投标后，应从湖南大学采购管理与服务系统上下载电子响应文件制作工具，并使用此工具编制电子响应文件。

19.3 供应商因自身原因导致电子响应文件无法导入电子采购平台的，该响应文件视为无效响应文件。

19.4 电子招响应文件具有法律效力，若响应文件与采购文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由供应商自行承担。

19.5 在磋商过程中，供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交

的响应文件和最后报价), 须按磋商小组要求以数据电文形式在电子采购平台提交。否则, 将导致响应文件无效。

#### **四、电子响应文件的递交**

##### **20. 电子响应文件的加密和提交**

20.1 电子标实行网上投标, 供应商必须在采购文件规定的响应文件提交截止时间前在电子采购平台完成响应文件上传。未按要求加密或逾期上传提交的响应文件, 电子采购平台将无法接受, 采购人、采购代理机构将不予受理。如果多次上传均告失败, 请拨打电子采购平台技术咨询电话(400-808-5975转2)。

20.2 按本投标须知正文第9条规定, 采购文件发生实质性修改后, 供应商须撤回原电子响应文件, 根据最新采购文件重新制作响应文件并再次上传。

20.3 投标时间截止后不再接受响应文件。因供应商自身原因导致未能在规定时间内上传响应文件的, 相应责任由供应商自行承担。建议于开标前一个工作日完成响应文件的制作与上传, 如果遇到文件递交问题, 请及时咨询。

##### **21. 响应文件的补充、修改或者撤回**

21.1 供应商在采购文件规定的响应文件提交截止时间前, 可以撤回已上传的响应文件, 也可以撤回并修改后再重新上传。

21.2 响应文件提交截止时间以后不得修改响应文件。

21.3 供应商在提交响应文件的截止时间前撤回已提交的响应文件的, 采购人、采购代理机构应当自收到供应商撤回通知之日起5个工作日内, 退还已收取的投标保证金, 但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

##### **22. 响应文件的递交与接收**

22.1 供应商应在响应文件提交截止时间之前按电子采购平台的操作步骤对其响应文件进行加密后递交(上传)至电子采购平台。逾期上传、未按照采购文件要求上传到指定平台、未按采购文件要求加密上传、未成功上传的电子响应文件, 视同为供应商未提交电子响应文件。

## 五、响应文件的解密与磋商

### 23. 电子响应文件的解密与磋商

23.1 采购人将在本磋商文件规定的时间组织磋商。

23.2 磋商程序在湖南大学采购管理与服务系统内进行，所有供应商应准时登录系统在线参加。

23.3 磋商时间达到后，供应商应在本磋商文件规定的时间内按照湖南大学采购管理与服务系统内要求的操作步骤对其响应文件进行解密。解密倒计时结束后，不论磋商成功与否，供应商上传的数据电文形式的响应文件未解密的视为放弃磋商，如已解密但因供应商原因无法正常打开的视为响应无效，相关责任均由供应商自行承担。

### 24. 磋商程序

24.1 磋商程序：响应文件审查、磋商（包括澄清）、响应文件评审、提出成交供应商。其中，磋商按本章第29.1款或者第29.2款情形进行。

### 25. 响应文件审查

25.1 资格性审查：根据本章第3.1项规定的供应商资格条件要求，对响应文件的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格条件。提供相同品牌产品的不同供应商参加同一采购项目的，在统计响应供应商数量时，作为一个供应商计算。

25.2 符合性审查：对响应文件（包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件）的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

25.3 响应文件审查结束后，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其法定代表人或委托代理人在电子采购平台上参加磋商。

### 26. 实质性响应

26.1 实质性响应是指响应文件（包括首次响应文件、重新提交的响应文件）与磋商文件要求的所有★号条款、条件和规格相符，没有偏离。偏离指不满足、或不响应磋商文件的要求。

26.2 响应文件是否实质性响应磋商文件要求由磋商小组依据磋商文件规定认定。磋商小组决定响应文件的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。

## 27.无效响应

27.1磋商小组在对资格性和符合性进行审查时，有下列情况之一的，属无效响应，磋商小组应当告知有关供应商：

- (1) 供应商不具备本章第3.1款规定的供应商资格条件要求，或存在本章第3.2款情形的；
- (2) 响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章的；
- (3) 响应文件不满足本章第26.1款规定的实质性要求的；
- (4) 报价超过采购项目预算的；
- (5) 响应文件有效期不足的；
- (6) 响应文件不符合法律、规章、规范性文件和磋商文件规定及要求的。

## 28.澄清

28.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以数据电文形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用数据电文形式，由其法定代表人或其委托代理人签章或者加盖供应商电子公章。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

28.2 最后报价计算错误修正的原则：最后报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按分项报价汇总金额不一致的，以分项报价金额计算结果为准；分项报价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改分项报价。

## 29.磋商

29.1本章第9.2项未明确磋商文件实质性变动内容的，或者磋商文件明确了可能发生实质性变动内容，但在磋商过程中，磋商小组根据磋商情况认为磋商文件无需发生实质性变动的，磋商小组应当直接与响应文件审查合格的供应商就价格组织多轮磋商。

(1) 磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在磋商小组规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件明确可能发生实质性变动，但在磋商过程中磋商小组根据磋商情况认为磋商

文件无需发生实质性变动的，磋商小组不另行通知。

29.2 本章第9.2款明确磋商文件实质性变动内容的，磋商小组可以组织多轮磋商。在每一轮磋商中，磋商小组可以根据磋商文件规定和磋商情况，对磋商文件的采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款作实质性变动(磋商文件的实质性变动内容为磋商文件的组成部分)，并以数据电文形式要求响应文件审查合格的供应商，在规定的截止时间前重新提交响应文件。磋商小组应当根据本章第25.2款规定对供应商重新提交的响应文件进行审查。供应商重新提交的响应文件审查不合格的，不得进入下一轮磋商，也不得要求提交最后报价。

(1) 磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

29.3 重新提交的响应文件或者最后报价应由其法定代表人或其委托代理人签章或者加盖供应商单位电子章，在规定时间内密封递交给磋商小组。

29.4 提交首次响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并通知磋商小组。该通知由供应商在湖南大学采购管理与服务系统中提出。

29.5 提交首次响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并以数据电文形式通知磋商小组。该通知由供应商法定代表人或其委托代理人签章或加盖供应商单位电子签章。

29.6 提交首次响应文件的供应商，未按磋商文件规定及磋商小组要求提交最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价)，且又未按本章第29.5款规定退出磋商的，视为无效响应。

**29.7 磋商文件在磋商过程中未发生实质性变动的，参加磋商供应商的次轮报价不得高于上轮报价，否则视为无效响应。**

### **30. 响应文件评审**

30.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提

交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

30.2综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本采购项目的评审因素和标准见**采购需求**。

30.3最后报价调整。磋商小组以各供应商最后报价为基础计算价格得分。

30.4综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且经调整后的最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×40

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

30.5评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，并按照技术、商务、价格加分后，汇总各供应商的总得分。

### 31.提出成交供应商

31.1磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，可以推荐2家成交候选供应商。

### 32.确定成交供应商

32.1磋商小组应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

32.2采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以授权磋商小组直接确定成交供应商。

### 33.磋商终止

33.1出现下列情形之一的，采购人应当终止竞争性磋商采购活动，在湖南大学招标与采购中心网站发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1) 因情况变化, 不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的;

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(财库〔2014〕214号)和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》(财库〔2015〕124号)所列“政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形外, 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的;

(4) 因重大变故, 采购任务取消的。

### 34.重新评审

34.1除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外, 采购人不得以任何理由组织重新评审。采购人发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的, 应当重新开展采购活动。

### 35.保密及串通行为

35.1磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

35.2供应商不得与采购人、其他供应商恶意串通; 不得向采购人或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益; 不得提供虚假资料谋取成交; 不得以任何方式干扰、影响采购工作。

35.3有下列情形之一的, 属于恶意串通, 对供应商按相关规定追究法律责任:

(一) 供应商直接或者间接从采购人处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件或者响应文件;

(二) 供应商按照采购人的授意撤换、修改响应文件或者响应文件;

(三) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容;

(四) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动;

(五) 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交;

(六) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交;

(七) 供应商与采购人之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 六、成交结果信息公布与授予合同

### 36.成交信息的公布

36.1 成交供应商确定后2个工作日内，成交结果信息将在湖南大学招标与采购中心网上公布。

### 37.询问及质疑

37.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问。

37.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按相关法律法规向采购人提出质疑。

### 38.成交通知

38.1 成交供应商确定后，采购人将以电子形式（PDF文件，含电子签章）向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

38.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

### 39.签订合同

39.1 成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内与采购人签订采购合同。

39.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订采购合同的依据。

39.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

39.4 成交供应商有下列情形之一的，责令限期改正，情节严重的，列入不良行为记录名单，在1至3年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

(一) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；

(二) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

(三) 拒绝履行合同义务的；

(四) 违反法律、规章、规范性文件规定的。

#### 40.外贸代理

进口设备外贸代理公司由采购人指定。《进口设备采购合同》和《进口设备委托代理协议》样本在湖南大学实验室建设与设备管理处网站下载，其中明确了成交供应商、采购人、外贸代理公司各自职责与义务，请各位供应商查看。外贸代理费以中标合同货款为基准累进制计费，标准如下表：

外贸合同 货款金额	最低代理费 (元)	20 万-100 (含) 万元	100 万-200 (含) 万元	200 万-500 (含) 万元	500 万元以上
进口代理服务 费收取比例	1500	0.82%	0.53%	0.42%	0.3%

#### 41. 磋商保证金

41.1 要求提供，金额为19000.00元整。

41.2 各供应商应从其单位账户以转账方式提交至以下保证金账户，不接受以现金方式提交的磋商保证金，以现金方式提交的保证金无效。

41.3 保证金专用账户信息如下：

账户名称：中技建设咨询有限公司

账号：368250100100004451

开户行：兴业银行长沙湘府路支行

41.4 磋商保证金到账截止时间：应当在递交首次响应文件截止时间前到达以上指定账户。

41.5 未按上述要求提交保证金的，其响应无效。

41.6 供应商在提交磋商保证金时应在用途栏或备注栏中简明填写所投项目名称或者采购代理编号，如因未注明而造成无法查实的，按未按要求提交磋商保证金处理。

#### 42. 采购代理服务费

成交供应商在领取成交通知书前参照计价格【2002】1980号文标准的75% 向采购代理机构缴纳采购代理服务费。

#### 43. 电子招投标的应急措施

43.1 电子开标、评审如出现下列情形，导致系统短时间内无法恢复正常运行，影响到采购活

动无法继续开展时，按采购人应急预案措施执行：

- （1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- （2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- （3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- （4）病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- （5）网络故障，无法访问或无法使用系统；
- （6）电力中断等其他特殊情况。

43.2 出现上述情况之一时，经采购人确认：采购人或采购代理机构可选择采取如下措施，供应商不得对此持有异议。

- （1）酌情延长响应文件解密时间，以保障招投标活动的继续实施；
- （2）项目做延期开标处理，待系统恢复后再进行开标活动；
- （3）对已在评审的项目，评审小组酌情延期进行评审，待系统恢复后再进行评审工作。

### 第三章 采购合同

合同由成交供应商起草、用户审核通过后，再提交给学校相应职能部门。采购合同下载地址：湖南大学招标与采购中心网站“下载中心”（<http://zczx.hnu.edu.cn>）。

进口设备外贸代理公司由招标人指定。《进口设备采购合同》和《进口设备委托代理协议》样本在湖南大学实验室建设与设备管理处网站下载，其中明确了成交供应商、招标人、外贸代理公司各自职责与义务，请各位供应商查看。外贸代理费以中标合同货款为基准累进制计费，标准如下表：

合同货款 金额	最低代理费 (元)	20 万-100 (含) 万元	100 万元 -200 (含) 万 元	200 万元-500 (含) 万元	500 万元以上
服务费收 取比例	1500	0.82%	0.53%	0.42%	0.3%

合同编号：

		4	3	0	1	0	2	0	0				
--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

# 技术服务合同

项目名称： \_\_\_\_\_

委托方（甲方）： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

受托方（乙方）： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

签订时间： \_\_\_\_\_ 年 月 日

签订地点：\_\_\_\_\_

有效期限：\_\_\_\_\_自合同签订之日起 一 年 月 日

## 中华人民共和国科学技术部印制

### 填写说明

一、本合同为中华人民共和国科学技术部印制的技术服务合同示范文本，各技术合同登记机构可推介技术合同当事人参照使用。

二、本合同书适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。

三、签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”“受托方”项下（增页）分别排列为共同委托人或受托人。

四、本合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，并作为本合同的组成部分。

五、当事人使用本合同书时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。

# 技术服务合同

委托方（甲方）：

住 所 地：

法定代表人：

项目负责人：

联 系 方 式：

通讯地址：

电 话：

传 真：

电子信箱：

邮 编：

委托方（乙方）：

住 所 地：

法定代表人：

项目负责人：

联 系 方 式：

通讯地址：

电 话：

传 真：

电子信箱：

邮 编：

本合同甲方委托乙方就\_\_\_\_\_项目进行的专项技术服务，并支付相应的技术服务报酬。双方经过平等协商，在真实、充分地表述各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

**第一条** 甲方委托乙方进行技术服务的内容如下：

- 1、技术服务的目标：
- 2、技术服务的内容：
- 3、技术服务的方式：

**第二条** 乙方应按下列要求完成技术服务工作：

**第三条** 甲方向乙方支付技术服务报酬及支付方式为：

- 1、技术服务费总额为：
- 2、技术服务费由甲方（一次或分期）支付乙方。

具体支付方式和时间如下：

乙方开户银行名称、地址和帐号为：

开户银行：中国银行长沙市湖南大学支行

地址：长沙市岳麓区麓山南路 13 号

账号： 593 757 349 624

**第四条** 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

**第五条** 双方确定，按以下标准及方法对乙方提交的技术服务工作成果进行验收：

**第六条** 双方确定：

在本合同有效期内，乙方利用技术资料和工作条件所完成的新的技术成果，归乙方所有。

**第七条** 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

- 1、 方违反本合同第 条约定，应当（支付违约金或损失赔偿额的计算方法）。

2、 方违反本合同第 条约定，应当 （支付违约金或损失赔偿额的计算方法）。

**第八条** 双方确定，在本合同有效期内，甲方指定 为项目负责人，指定 为项目联系人。乙方指定 为项目负责人，指定 为项目联系人。一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

**第九条** 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，依法向长沙市岳麓区人民法院起诉。

**第十条** 本合同一式 份，具有同等法律效力。

**第十一条** 本合同经双方签字盖章后生效。

甲方（盖章）：

法定代表人/委托代理人（签名）：

项目负责人（签名）：

年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人/委托代理人（签名）：

项目负责人（签名）：

年 月 日

**注：本合同仅为合同参考文本，具体合同条款以最终签订的合同为准**

印花税票粘贴处：

\_\_\_\_\_

(以下由技术合同登记机构填写)

合同登记编号：

				4	3	0	1	0	2	0	0				
--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--

1、申请登记人：\_\_\_\_\_

2、登记材料：(1) \_\_\_\_\_

(2) \_\_\_\_\_

(3) \_\_\_\_\_

3、合同类型：\_\_\_\_\_

4、合同交易额：\_\_\_\_\_

5、技术交易额：\_\_\_\_\_

技术合同登记机构（印章）

经办人：

年 月 日

## 第四章 采购需求

### 一、采购货物名称、数量及预算

采购名称：分布式驱动线控底盘安全控制技术开发测试服务

数量：1 套

预算：99 万元

### 二、采购服务需实现的功能或目标

#### 2.1 技术目标

研制分布式驱动底盘安全可靠的线控系统以及线控域控制器，支撑智能网联分布式驱动车辆关键实验平台的建设。

#### 2.2 技术内容

针对分布式驱动底盘，设计其线控系统成套技术方案，包括底盘通信拓扑设计、多执行器协调控制、线控系统状态监测、线控系统安全管理、底盘纵向运动控制、底盘横向运动控制等，研制线控域控制器并开发线控系统软件代码，进行算法软件测试验证。

### 三、采购服务需满足的技术要求

#### （1）底盘通信拓扑设计

考虑以太网、CAN、串口等多型通信方式的特点，根据带宽、时延、可靠性等实际通信需求，合理选择底盘各执行器、控制器之间的通信方式，并设计线控底盘通信拓扑方案。

#### （2）多执行器协调控制

线控底盘需响应底盘加速度、转弯半径的运动控制指令。可基于优化控制、鲁棒控制等理论方法，设计冗余驱动、转向执行单元的协调控制策略，实现低轮胎磨损、高效率要求下，线控底盘对加速度、转弯半径控制指令的准确响应。

#### （3）线控系统状态监测

收集各线控单元的实时运行状态，对线控部件故障状态进行分类分级。在整车线控底盘功能层面，采用扩展卡尔曼滤波等理论方法，设计底盘运行状态的诊断监测策略，输出线控底盘整体健康状态。

#### （4）线控系统安全管理

线控系统实时反馈其故障状态和健康状态，并根据故障分级和健康状态评估，设计线控系统安全控制策略。在底盘故障等因素导致行车安全隐患的情况下，线控系统可自主控制车辆停车，保障安全。

#### （5）底盘纵向运动控制

基于底盘纵向动力学及鲁棒滑模控制，设计线控底盘纵向运动控制策略，开发纵向运动控制软件模块，通过对线控底盘加速度的控制，实现线控底盘对期望速度的准确跟踪。

#### （6）底盘横向运动控制

基于底盘横向运动学及非线性模型预测控制，设计线控底盘横向运动控制策略，开发横向运动控制软件模块，通过对线控底盘转弯半径的控制，实现其对期望路径的准确跟踪。

#### （7）线控域控制器研制及软件开发

基于英飞凌计算平台，开发域控制器底层软件系统及相关接口软件，包括基于 AUTO SAR 的底层软件开发，以太网、CAN、USB 等接口驱动软件开发，并进行底层软件以及相关接口驱动故障进行诊断。开发涵盖多执行器协调控制、线控系统状态监测、线控系统安全管理、底盘纵向运动控制、底盘横向运动控制功能的线控底盘成套软件，实现域控制器嵌入式部署。

#### （8）功能要求

具备多执行器协调控制、线控系统状态监测、线控系统安全管理、底盘纵向运动控制、底盘横向运动控制功能。

#### ★（9）性能要求

纵向速度控制误差绝对值 $\leq 1.5\text{km/h}$ ；横向路径跟踪误差绝对值 $\leq 0.5\text{m}$ 。

## 四、项目进展要求

乙方应在合同签订后指定时间内完成特定研制任务：

合同签订后 20 日内：完成方案设计与软件开发。

合同签订后 60 日内：完成测试报告与整体交付。

## 五、交付物要求

交付清单：通信协议、软件源码、测试报告、域控制器

交付数量：各 1 份

交付时间：必须在合同签订后 60 个工作日内交付，否则采购单位有权拒收，并要求其由于耽误时间造成的损失进行赔偿。

交付形式：通信协议、软件源码、测试报告通过电子邮件交付电子文件；域控制器交付实物。

交付地点：湖南省长沙市岳麓区湖南大学工程与训练中心 A 栋。

## 六、采购服务需满足的商务要求

（一）服务期限。

合同签订之日起 360 日内

（二）付款要求

签订合同后 10 个工作日内支付合同总金额的 50%，服务完成后，经用户认可，一次性支付合同总金额剩余的 50%。每次付款前，乙方应当按照国家有关法律法规的规定如实向甲方开具增值税发票，乙方迟延提交发票或所提交的发票未能通过甲方主管税务机关认证，甲方有权拒绝支付合同款项，由此导致的延期支付责任及后果由乙方承担。

## 七、其他要求

乙方需对甲方人员进行技术培训，确保甲方人员可完全掌握系统方案和软件代码，并基于此开展二次开发。

## 八、评标方法

评标办法：综合评分法		
评审因素	分值	评分标准
价格部分	30	<p>价格评价得分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且响应价格最低的报价为评标基准价，其价格评价得分为满分（报价权重分）。其他供应商的价格评价得分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价修正或调整 / 最后磋商报价修正或调整）×30</p> <p>按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条规定：磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。</p>
技术部分	采购需求响应	<p>39</p> <p>1.以本磋商文件“第四章 采购需求”中的技术参数为基准，采购需求中标注“★”号的条款有任何负偏离(不响应)，在评标时将其视为无效投标；</p> <p>技术参数全部满足竞争性磋商文件要求的计 39 分；</p> <p>2.一般参数（无★条款）配置不详，或技术规格型号描述不清，或应答时缺项漏项，或要求提供证明材料未提供，或提供的证明材料不清楚的，或负偏离的，一般参数每负偏离一项扣 3 分，扣完为止。</p>
	技术培训方案	<p>6</p> <p>根据本项目采购需求，提供技术培训方案，内容须包含但不限于：</p> <p>①培训目的及培训对象；</p> <p>②培训内容及课时计划；</p> <p>③培训形式；</p> <p>④培训时间及地点等。</p> <p>对供应商提供的技术培训方案进行评价，内容完整全面的每项计 1.5 分，内容不够完整全面的计 1 分，未提供的不计分，本项分值满分为 6 分。</p>
商务部分	类似业绩	<p>6</p> <p>供应商提供近三年所投同类项目（以投标截止时间前 36 个月为有效，以合同签订时间为准）业绩，每提供一份有效合同计 1.5 分，计满 6 分为止。（须提供中标通知书或合同关键页扫描件加盖供应商公章，须能体现项目名称、合同签订时间及甲乙双方公章等信息，未提供或信息不齐全或无法辨析的不计分）。</p>

企业实力	3	<p>供应商（或产品制造商）具有有效且在有效期内的：</p> <p>①质量管理体系认证；</p> <p>②环境管理体系认证；</p> <p>③职业健康安全管理体系认证。</p> <p>每提供一个得 1 分，最多得 3 分；</p> <p>注：上述证书需在全国认证认可信息公共服务平台（<a href="http://cx.cnca.cn">http://cx.cnca.cn</a>）上能查询到，并在投标文件中附上相应网站截图，同时提供上述证书的扫描件，并盖供应商公章，未全提供的该证书不得分。</p>
团队人员	16	<p>供应商需提供公司相关技术人员的职称证书（专业为自动控制、电子系统工程、电子电气测量），每提供 1 个计 2 分，计满 16 分为止。</p> <p>注：以上要求均需提供证书扫描件、对应职称证书人员还需提供近三个月的公司缴纳社保记录扫描件，未提供不计分。</p>

注：因本项目为电子标，涉及评审内容的相关证明资料均需提供扫描件，并加盖供应商公章。

## 第五章 响应文件组成

供应商的响应文件应包含以下部分：

一、磋商响应声明

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权委托书

二、供应商的资格证明资料

附件 3：供应商基本情况表

附件 4：磋商文件规定的基本资格条件证明资料

附件 5：磋商文件规定的特定资格条件证明资料

附件 6：不参与围标、串通投标承诺书

附件 7：其他说明

三、货物或服务方案说明

附件 8：货物说明一览表

附件 8-1：服务方案说明

附件 8-2：主要人员简历表

四、技术/商务响应与偏离表

五、报价一览表及分项价格表

附件 9：报价一览表

附件 9-1：分项价格表

六、供应商认为需提供的其它资料

七、最后报价

## 一、磋商响应声明

致湖南大学：

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_ (项目名称)的竞争性磋商文件的全部内容，知悉参加竞争性磋商的风险，我方承诺接受磋商文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在磋商文件中规定的提交首次响应文件截止时间起\_\_\_\_日内(响应文件有效期)遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方按采购文件要求提交电子响应文件一份，并保证响应文件提供的数据和资料全部内容真实、合法、准确和完整，我们对此负责，并愿承担由此引起的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明资料。

四、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新提交响应文件和最后报价。

五、我方承诺遵守相关的采购规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方在此声明：

(一) 我方与采购人不存在隶属关系或者其他利害关系。

(二) 我方与参加本项目的其他供应商不存在直接控股、管理关系，或者与其他供应商法定代表人(或者负责人)为同一人。

(三) 我方未为本项目前期准备提供设计或咨询服务。

(四) 我方承诺(承诺期：成立三年以上的，为提交首次响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间)：

1、我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为。

2、我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

(1) 受到刑事处罚；

(2) 受到 200 万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权书

供应商名称(盖单位章)：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 1

## 法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

注册号：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

经营范围：主营：\_\_\_\_\_；兼营：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 2

### 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权\_\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1)签署、澄清、补正、修改、撤回、提交\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）响应文件；(2)签署并重新提交响应文件及最后报价；(3)签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担；(4)询问、质疑、投诉等相关事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

附：委托代理人身份证扫描件及法定代表人身份证明(附件 1，原件)

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签章）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、供应商的资格证明资料

附件 3

### 供应商基本情况表

盖供应商单位章

供应商名称		法定代表人	
委托代理人		邮政编码	
		电子邮箱	
上年营业收入		员工总人数	
营业 执照	注册号码	注册地 址	
	发证机关	发证日 期	
	营业范围（主营）		
	营业范围（兼营）		
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称	等级	发证机关	有效期

备注	附《营业执照》（副本）扫描件
----	----------------

## 附件 4

**磋商文件规定的基本资格条件证明资料**

备注：供应商按本项目资格条件要求提供以下证明材料：

1、法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

（1）供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的扫描件；

（2）供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书扫描件；

（3）供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照扫描件；

（4）供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明扫描件。

2、湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）

3、联合体协议书（格式）（联合体形式投标的提供，本项目不适用）

## 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金,在前三年的经营活动中无重大违法记录,未列入严重失信行为名单,符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号),本公司企业规模为:大型  中型  小型  微型

本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场,遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》(湘财购〔2019〕27号),如违反承诺,同意金融机构将增信保证划缴国库(非电子卖场采购活动项目不需勾选)。

公司(单位)名称(盖单位章):

机构代 码	注册登记机 构	日期	有效期	注册资 本	地址	经济行 业	经济性 质

法定代表人(负责人)姓名(签章):

身份证号:

手机号:

授权代表人姓名(签章):

身份证号:

手机号:



附件 5

## 磋商文件规定的特定资格条件证明资料

备注：提供第二章 磋商须知第 3.1 款供应商特定资格条件证明资料的扫描件。

附件 6

## 不参与围标、串通投标承诺书

**湖南大学**（采购人名称）：

我方在此声明：

1.我方严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不参与围标、串通投标，如参与围标、串通投标，我方自愿接受相关处罚和给予不良行为记录。

2.根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十四条“有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、采购代理机构及其工作人员依照政府采购法第七十二条的规定追究法律责任：

（一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

（二）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

（三）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

（四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（五）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

（六）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

（七）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为”。

我方承诺本次投标无《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十四条所列情形。

如违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十四条，自愿接受《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的处罚。

《中华人民共和国政府采购法》第七十七条：“供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（一）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

（五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标、成交无效”。

特此承诺！

供应商（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 7

## **其他证明资料或说明**

提供磋商文件或评分标准需要提供的相关证明文件扫描件。

### 三、货物或服务方案说明

附件 8

#### 服务说明一览表

包名称	标的名称	主要技术参数或规格

说明：货物类项目按本表填写。货物的主要技术参数和技术指标可另页描述。

供应商名称（盖单位章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件 8-1:

## 技术服务方案说明

编制说明：供应商应根据第四章规定采购需求自行编写采购需求响应文件（其内容可包括，且不限于详细的技术指标和性能、售后服务和技术服务的组织及保证措施等，格式自拟）。

供应商名称（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 8-2:

### 主要人员简历表

姓 名		性 别	
职 务		职 称	
毕业学校、专业			
身份证号		拟在本合同任职	
执业资格证		执业资格证书号	
近三年承担项目情况			
时 间	类似项目名称	担任职务	项目单位名称及电话

说明：主要人员证书、类似项目证明资料等按第四章要求提供。

供应商名称（盖单位章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 四、技术/商务响应与偏离表

序号	磋商文件条目号	采购规格/商务条款	响应文件的规格/商务条款	响应与偏离	说明

说明：1、 “响应与偏离”应注明 “响应”或 “偏离”。

2、 响应/偏离表需按采购需求列出的条款逐条进行响应， 否则为无效投标。

3、 属磋商文件规定可能变动的内容在 “说明”栏中注明。

供应商名称（盖单位章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年\_\_月\_\_日

### 五、报价一览表及分项报价表

附件 9

#### 报价一览表

投标报价	其他内容
小写金额： _____ 大写金额： _____ (大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准)	投标保证金： _____ (人民币元) 服务期限： _____

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签章） \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 分项价格表

分项项目名称	服务内容	服务要求	数量/单位	金额（元）		备注
				单价	小计	
1		/				
2		/				
3		/				
4		/				
5		/				
...		/				
投标报价（元）：						

备注：

- (1) 本表应对应“报价表”，按包填写。供应商如果不提供分项报价明细表，其响应无效。
- (2) 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则响应无效。
- (3) 本表中所列明细必须按要求填写，否则响应无效。
- (4) 各供应商请按上表要求填写所投货物相关信息。如为国产设备，产地须明确到具体省份或直辖市；如为进口设备，产地须明确生产国别。

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 六、供应商认为需要提供的其它资料

## 七、最后报价（电子采购平台递交）

各供应商按评审小组要求在电子采购平台提交最后报价。不随首次提交的响应文件同时递交。