

# 政府采购 单一来源采购文件

采购项目名称：湖南大学 XX-2026026 货物及服务采购项目

采购代理编号：HNXXZD2026-2804

采 购 人：湖南大学

采购代理机构：湖南新星项目管理有限公司



二〇二六年六月

# 目 录

- 第一章 协商通知
- 第二章 协商须知
- 第三章 政府采购合同格式
- 第四章 采购需求
- 第五章 响应文件组成

湖南  
南  
目  
公  
02

# 第一章 协商通知

上海智慧知到网络科技有限公司（供应商名称）：

湖南大学的湖南大学 XX-2026026 货物及服务采购项目进行单一来源采购，现邀请你单位参加协商。

## 一、获取单一来源采购文件方式

1. 本项目实行电子交易，请你单位即日起至 2026 年 7 月 8 日 17:00 止（北京时间）登录湖南大学采购管理与服务系统（以下简称电子采购平台，网址为 <http://zczx1.hnu.edu.cn>）在线领购采购文件，采购文件售价零元。未按规定在系统内合法获取采购文件的供应商将不得参与。

2. 因电子招投标需要，供应商应及时办理企业数字证书（至少含供应商企业电子签章及法定代表人电子签章），具体办理流程详见电子采购平台中供应商投标须知版块。

3. 请供应商在电子采购平台下载《供应商投标操作手册》及相关工具软件下载专区中及时下载安装最新版本电子响应文件制作工具、CA 驱动。参与协商的供应商需使用电子标书编制软件制作 enc 格式的响应文件。

4. 湖南大学采购管理与服务系统 CA 办理网址及联系方式

4.1. 北京 CA 网址：

<https://online.bjca.org.cn/v2/#/index/indexNew?channelId=PT1RTTJZRE13QVRN>

客服电话：010-58515511

4.2 天威诚信 CA 办理网址：

个人 CA 证书办理入口：（[https://www.itruscloud.com/certsas\\_cloud\\_portal/#/createOrder?productCode=CERT283052](https://www.itruscloud.com/certsas_cloud_portal/#/createOrder?productCode=CERT283052)）

企业 CA 证书办理入口：（[https://www.itruscloud.com/certsas\\_cloud\\_portal/#/createOrder?productCode=CERT982036](https://www.itruscloud.com/certsas_cloud_portal/#/createOrder?productCode=CERT982036)）

客服电话：400-666-3999

4.3 电子采购平台技术咨询电话：400-808-5975 转 2，工作日每天 9:00 至 12:00，14:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）为避免影响采购文件的获取及电子响应文件制作、递交等相关手续，建议供应商在工作时间段办理相关手续。

## 二、保证金

要求提供：

保证金的金额：人民币柒仟元整（¥7000.00 元）

保证金的形式：银行转账、银行电汇或银行汇票

递交方式：保证金必须从供应商的账户转入保证金账户。采购人不接受以现金方式提交的保证金，不接受从个人账户转出的保证金，以现金方式提交或从个人账户转出的保证金无效。

保证金缴纳账户信息如下：

账户名称：湖南新星项目管理有限公司政府采购保证金专户

账 号：7319 0233 4110 401

开户银行：招商银行长沙松桂园支行

(1) 交投标保证金时，必须在银行进账单上注明“湖南大学 XX-2026026 货物及服务采购项目”的保证金，如果没注明是“湖南大学 XX-2026026 货物及服务采购项目”的保证金，由此造成的后果由供应商自行负责。

(2) 请将保证金于提交响应文件截止时间前转入保证金的托管账户管理，以到账为准。

(3) 未按规定、按时、足额缴纳保证金的或保证金缴纳账户非供应商账户的，其响应将被拒绝。

### 三、提交首次电子响应文件的截止时间及地点

1. 提交首次电子响应文件的截止时间：2026 年 7 月 9 日 9 时 30 分（北京时间），地点为湖南大学采购管理与服务系统。

2. 电子响应文件提交方式：供应商应在首次响应文件递交截止时间之前按电子采购平台的操作步骤对其响应文件进行加密后递交（上传）至电子采购平台。逾期上传、未按照采购文件要求上传到指定平台、未按采购文件要求加密上传、未成功上传的电子响应文件，视同为供应商未提交电子响应文件。开标程序在电子采购平台进行，所有供应商应及时登录电子采购平台参加开标并在规定时间内进行响应文件解密。

3. 电子响应文件的解密时间为开标时间后 30 分钟。请供应商确保响应文件如期解密。在开标现场解密的，请供应商自备解密电脑和网络。

4. 开标时间：2026 年 7 月 9 日 9 时 30 分（北京时间）。

5. 开标地点：湖南大学采购管理与服务系统。

### 四、联系方式：

#### 1. 采购人信息

名称：湖南大学

地址：湖南省长沙市岳麓区天马一街

联系方式：彭老师 0731-88821512

#### 2. 采购代理机构信息

名称：湖南新星项目管理有限公司

地址：长沙市芙蓉中路一段 479 号建鸿达现代城 1806 室

联系方式：段得前、彭晓庆、吕明霞、臧 勇、李晓丹 0731-84454586

## 第二章 协商须知

## 协商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
<b>一、说明</b>		
第二章第 1.1 项	采购项目	
第二章第 2.1 项	采购人	名 称：湖南大学 地 址：湖南省长沙市岳麓区天马一街 联系人：彭老师 电 话：0731-88821512
第二章第 2.2 项	采购代理机构	名 称：湖南新星项目管理有限公司 地 址：长沙市芙蓉中路一段 479 号建鸿达现代城 1806 室 联系人：段得前、彭晓庆、吕明霞、臧 勇、李晓丹 电 话：0731-84454586
第二章第 3.1 项	供应商资格条件	1、供应商的基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商条件。（以供应商资格声明为准） 2、特定资格条件： <u>无</u> 。
第二章第 5.1 项	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目拒绝采购进口产品 <input type="checkbox"/> 本项目已经财政部门审核同意购买进口产品
<b>二、响应文件的编写</b>		
第二章 10.4 项	采购项目预算	<b>本项目采购预算为：36.00 万元人民币</b> <b>注：供应商投标报价若超过采购预算（采购限价），其响应将被否决。</b>
第二章第 12.1 项	保证金	<input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供： 1、保证金：人民币柒仟元整（¥7000.00 元） 2、缴纳方式：银行转账、银行电汇或银行汇票，从供应商单位账户缴入到如下账户（响应保证金托管专户）。 保证金缴纳账户信息如下： 账户名称：湖南新星项目管理有限公司政府采购保证金专户 账 号：7319 0233 4110 401 开户银行：招商银行长沙松桂园支行 3、缴纳时间：缴纳时间：递交首次响应文件截止时间前（含），以银行到账回单为准。

		4、未按时足额缴纳响应保证金的，其响应将被拒绝（★）。 备注：供应商在汇款单中注明：“项目名称保证金”； 采购人不接受以现金方式提交的响应保证金，以现金方式提交无效。
	响应文件有效期	90 日（日历日）
	递交响应文件截止时间	2026 年 7 月 9 日 9 时 30 分（北京时间）

**三、响应文件的递交**

第二章第 17.1 项	响应文件的递交地点	湖南大学采购管理与服务系统
-------------	-----------	---------------

**四、成交结果信息公布与供应商质疑**

第二章第 25.1 项	指定的媒体	湖南大学招标与采购中心 ( <a href="http://zczx.hnu.edu.cn/">http://zczx.hnu.edu.cn/</a> )
第二章第 27.3 项	履约担保	<input type="checkbox"/> 要求提供，具体详见采购需求 <input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供

**五、其他规定**

第二章第 29.1 项	采购代理服务费	<p>成交供应商在领取成交通知书时按照代理机构与采购人签订的代理合同规定，以成交金额作为计算基数，按下表服务招标收费标准计算后的 75%向采购代理机构缴纳招标代理服务费。收费标准如下：</p> <p style="text-align: center;">招标代理服务收费标准</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>中标金额（万元）</th> <th>货物招标</th> <th>服务招标</th> <th>工程招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 以下</td> <td>1.5%</td> <td>1.5%</td> <td>1.0%</td> </tr> <tr> <td>100-500</td> <td>1.1%</td> <td>0.8%</td> <td>0.7%</td> </tr> <tr> <td>500-1000</td> <td>0.8%</td> <td>0.45%</td> <td>0.55%</td> </tr> <tr> <td>1000—5000</td> <td>0.5%</td> <td>0.25%</td> <td>0.35%</td> </tr> <tr> <td>5000-10000</td> <td>0.25%</td> <td>0.1%</td> <td>0.2%</td> </tr> <tr> <td>10000-100000</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> </tr> <tr> <td>100000 以上</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> </tr> </tbody> </table>	中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标	100 以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000	0.8%	0.45%	0.55%	1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%	100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%
中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标																															
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%																															
100-500	1.1%	0.8%	0.7%																															
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%																															
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%																															
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%																															
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%																															
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%																															



## 协商须知正文

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本单一来源采购文件仅适用于单一来源采购文件第二章“协商须知前附表”（简称**协商须知前附表**）中所叙述的采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、电话、联系人见**协商须知前附表**。

2.2 “采购代理机构”系指接受采购人委托，代理采购项目的集中采购机构和依法经财政部门认定资格的其他采购代理机构。本次采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**协商须知前附表**。

2.3 “供应商”是指响应单一来源采购文件要求、参加单一来源协商采购的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “采购小组”是指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关规定组建，依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2013〕189号）。

2.6 “工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2013〕189号）。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》（财库〔2013〕189号）。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品，“两型产品”是指湖南省广播电视局发布的《湖南省两型产品政府采购目录》的产品。

2.9 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2007〕119号）。

#### 3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应符合**协商须知前附表**中规定的下列资格条件要求：

- (1) 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件；
- (2) 单一来源采购文件规定的供应商特定资格条件。

3.2 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 与采购人和采购代理机构存在隶属关系或者其他利害关系。
- (2) 受到刑事处罚，或者受到 200 万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照等情形之一的行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录。

#### 4. 授权委托

4.1 供应商代表为供应商法定代表人的，应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的，应持有法定代表人授权书，并附法定代表人身份证明。

## 5. 采购进口产品

5.1 除**协商须知前附表**另有规定外，本项目拒绝进口产品参加单一来源采购活动。

5.2 本章第 5.1 款规定同意购买进口产品的，本项目采购活动不限制满足单一来源文件要求的国内产品参与协商。

## 二、单一来源采购文件

### 6. 单一来源采购文件的组成

6.1 单一来源采购文件由下列文件及在采购过程中发出的澄清或者修改文件组成：

第一章 协商通知

第二章 协商须知

第三章 政府采购合同

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

### 7. 单一来源采购文件的澄清或者修改

7.1 采购代理机构对已发出的单一来源采购文件进行必要澄清或者修改的，将通过湖南大学采购管理与服务系统通知供应商。澄清或者修改文件作为单一来源采购文件的组成部分。

## 三、响应文件的编写

### 8. 一般要求

8.1 供应商应仔细阅读单一来源采购文件的所有内容，按单一来源采购文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对单一来源采购文件做出实质性的响应。

8.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购代理机构、采购小组就有关协商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其他语言的资料，但有关响应内容附中文注释，在有差异时以中文为准。

8.3 计量单位应使用我国法定计量单位。

### 9. 电子响应文件的组成

9.1 电子响应文件包括下列内容：

(1) 协商响应声明

(2) 供应商的资格证明文件

(3) 服务方案

(4) 采购需求响应与偏离表

(5) 报价一览表及报价文件，以及规定格式的首次报价的报价一览表及报价文件的电子文件

(6) 供应商认为需提供的其他资料

9.2 根据《中华人民共和国政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

### 10. 报价

10.1 供应商应当根据单一来源采购文件要求和范围报价。报价货币为人民币，以元为单位，保留小数点后两位。

10.2 供应商应按第四章“采购需求”要求及第五章“响应文件组成”格式填写。

10.3 响应文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

10.4 供应商的报价不得超过采购项目预算，采购项目预算或其计算方法见**协商须知前附表**。

## 11. 供应商符合单一来源采购文件规定的证明文件

11.1 供应商应在响应文件中提供本章第 3.1 项规定的供应商资格条件要求的证明材料。

## 12. 保证金

12.1 **协商须知前附表**规定交纳保证金的，应按**协商须知前附表**规定的保证金形式交纳，不得以现金方式交纳，在**协商须知前**规定的提交响应文件截止时间前，向采购代理机构交纳不超过采购项目预算 2% 的保证金（数额采用四舍五入，计算至元）。保证金有效期应当与本章第 13.1 款规定的响应文件有效期一致。

12.2 未按规定提交保证金的响应文件，将被视为非实质响应而被拒绝。

12.3 采购代理机构在采购合同签订后五个工作日内退还成交供应商的保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

12.4 发生以下情况保证金将不予退还，并上缴本级财政国库：

- (1) 供应商在本章第 12.1 项规定的递交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料或虚假承诺的；
- (3) 成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的。

## 13. 响应文件有效期

13.1 除本章第 12.1 项另有规定外，从本章第 12.1 项规定的递交响应文件截止之日起算。

13.2 特殊情况下，采购代理机构可于响应文件有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求而其保证金不被没收。供应商同意该要求，将要求其相应延长保证金的有效期。有关退还和没收保证金的规定在响应文件有效期的延长期内继续有效。

## 14. 电子响应文件的签署及规定

14.1 电子响应文件的签署：供应商应按照电子采购文件要求制作响应文件，并进行电子签名和盖章。

14.2 供应商确认参与后，应从湖南大学采购管理与服务系统上下载电子响应文件制作工具，并使用此工具编制电子响应文件。

14.3 供应商因自身原因导致电子响应文件无法导入电子采购平台的，该响应文件视为无效响应文件。

14.4 电子响应文件具有法律效力，若响应文件与采购文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由供应商自行承担。

14.5 在协商过程中，供应商应采购小组要求而递交的补充或修改响应文件，须按采购小组要求以

数据电文形式在电子采购平台提交。否则，将导致响应文件无效。

#### 四、响应文件的递交

##### 15. 电子响应文件的加密和提交

15.1 电子标实行网上投标，供应商必须在采购文件规定的投标截止时间前在电子采购平台完成响应文件上传。未按要求加密或逾期上传提交的响应文件，电子采购平台将无法接受，采购人、采购代理机构将不予受理。如果多次上传均告失败，请拨打电子采购平台技术咨询电话（400-808-5975 转 2）。

15.2 采购文件发生实质性修改后，供应商须撤回原电子响应文件，根据最新采购文件重新制作响应文件并再次上传。

15.3 首次响应文件时间截止后不再接收响应文件。因供应商自身原因导致未能在规定时间内上传响应文件的，相应责任由供应商自行承担。建议于开标前一个工作日内完成响应文件的制作与上传，如果遇到文件递交问题，请及时咨询。

##### 16. 响应文件的补充、修改或者撤回

16.1 供应商在本章第 12.1 项规定的递交响应文件截止时间之前，可以书面通知对其响应文件进行补充、修改或者撤回，该通知应由供应商法定代表人或其委托代理人签字。补充、修改的内容与响应文件不一致时，以补充、修改的内容为准。

16.2 在本章第 12.1 项规定的递交响应文件截止时间后，供应商不得对响应文件补充、修改或者撤回。

##### 17. 响应文件的递交与接收

电子响应文件的递交地点：湖南大学采购管理与服务系统。供应商应在投标截止时间之前按电子采购平台的操作步骤对其响应文件进行加密后递交（上传）至电子采购平台。逾期上传、未按照采购文件要求上传到指定平台、未按采购文件要求加密上传、未成功上传的电子响应文件，视同为供应商未提交电子响应文件。

#### 五、协商采购

##### 18. 协商程序

18.1 协商程序：对响应文件的资格性、符合性审查；响应文件的澄清；协商；推荐成交供应商。

##### 19. 响应文件的资格性、符合性审查

19.1 采购小组对响应文件进行资格性和符合性审查。响应文件有下列情况之一的将导致无效响应，供应商应进行补充或修改，使之符合单一来源采购文件要求：

（1）应交未交保证金或金额不足、保函有效期不足、保证金形式或保函出证机构不符合采购文件要求的；

（2）未按照单一来源采购文件规定要求签署、盖章的；

（3）响应文件有效期不足的；

（4）不符合法律法规、规范性文件和单一来源采购文件规定的。

##### 20. 响应文件的澄清

20.1 采购小组在对供应商提交的响应文件的有效性、完整性和对单一来源采购文件的响应程度进行

审查时，可以以数据电文形式要求供应商对响应文件中含义不明、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用数据电文形式，并电子签章。

20.2 错误修正的原则：单价与总价有出入，以单价为准；大、小写有出入，以大写为准；按上述原则修正的响应文件，对供应商起约束作用。

20.3 供应商应按采购小组通知的时间、地点，指派专人进行澄清、说明或者补正。

## 21. 协商

21.1 在协商过程中，单一来源采购文件若有实质性变动，采购小组将以数据电文形式通知参加协商的供应商。

21.2 协商采购需求，采购小组可以组织多轮协商。在每一轮协商中，采购小组可以根据协商情况，要求供应商在规定的截止时间前提交补充资料。

21.3 商定价格，供应商可以多轮报价。对于能准确掌握同类项目同业同期平均价格（市场平均价）的，采购小组可要求供应商报出不超过市场平均价的合理价格；不能准确掌握市场价格的，双方可按供应商价格清单及说明协商价格，并以供应商近期其他中标或成交项目合同作为价格协商参考依据。

21.4 供应商的最终报价高于同业同期平均价格（市场平均价）的，采购小组可视情况接受或不接受。供应商响应文件实质性响应单一来源采购文件要求的，且未超过采购预算，则应确认成交，但采购小组应出具相关书面材料说明接受该报价的理由，并报财政部门备案；采购小组不接受的，采购小组应出具相关书面材料说明的理由，采购终止。

21.5 采购终止后，重新开展采购活动。

## 22. 推荐成交供应商

22.1 采购小组与供应商进行价格协商，在保证采购项目质量的基础上，商定合理的成交价格。

## 23. 协商终止

23.1 协商时，出现下列情况之一，本次协商终止：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 报价超过采购项目预算的。

23.2 采购小组应将协商终止理由通知供应商。

## 24. 保密要求

24.1 采购小组成员以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

## 六、成交结果信息公布与授予合同

### 25. 成交信息的公布

25.1 协商结束后，成交结果信息将在财政部门指定的媒体上公布。指定的媒体名称见**协商须知前附表**。

### 26. 询问

26.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将及时作出答复。

## 27. 成交通知

27.1 成交供应商确定后，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

27.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

27.3 成交供应商在收到采购代理机构的成交通知书后十日内，应按照**协商须知前附表**的规定，向采购人提交履约担保。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

27.4 成交供应商没有按照本章第 27.3 项规定提交履约担保的，视为放弃成交，其保证金不予退还。

## 28. 签订合同

28.1 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

28.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订政府采购合同。

28.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人分包成交项目。

## 七、其他规定

### 29. 采购代理服务费用

29.1 采购代理机构应按**协商须知前附表**规定收取采购代理服务费用。

### 30. 其他规定

30.1 单一来源采购文件的其他规定见**协商须知前附表**。

### 31. 电子招投标的应急措施

31.1 电子开标、评审如出现下列情形，导致系统短时间内无法恢复正常运行，影响到采购活动无法继续开展时，按采购人应急预案措施执行：

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- (5) 网络故障，无法访问或无法使用系统；
- (6) 电力中断等其他特殊情况。

31.2 出现上述情况之一时，经采购人确认：采购人或采购代理机构可选择采取如下措施，供应商不得对此持有异议。

- (1) 酌情延长响应文件解密时间，以保障招投标活动的继续实施；
- (2) 项目做延期开标处理，待系统恢复后再进行开标活动；



(3) 对已在评审的项目，评审小组酌情延期进行评审，待系统恢复后再进行评审工作。

### 第三章 政府采购合同格式条款

## 服务采购合同

甲方： 湖南大学

乙方： \_\_\_\_\_

乙方参加甲方湖南大学工商管理学院工商管理专业智慧课程建设采购项目（采购编号： \_\_\_\_\_）

的投标，并取得中标资格。

甲乙双方本着互惠互利，诚实信用原则，签订本合同。

#### 第一条 合同有效期限：

合同服务期为 6 个月，自合同签订之日起计算。

服务内容：详见附件一服务清单。

#### 第二条 双方权利和义务：

1. 甲方负责确定本合同履行期间，乙方应完成的服务业务量和完成质量要求，并与乙方达成一致。
2. 甲方应按照公开招投标确定的服务费标准，按时足额向乙方支付服务费。
3. 甲方有权依据甲方确定的工作内容和要求对乙方服务完成质量进行监督检查，监督检查结果每月书面通知乙方。
4. 如甲方服务需求发生变化，应及时通知乙方，乙方应在三日内根据甲方需求及时调整，不能因计划的调整而影响甲方工作。
5. 乙方不得将本服务项目转让给他人，也不得将项目肢解后分包给他人。
6. 乙方的服务及管理应符合国家法律、法规及甲方要求，并依法妥善协调各方面关系，确保服务规范、安全、高效。
7. 乙方应根据双方确定的服务业务量和完成质量要求，建立健全规章制度、工作标准等，履行提供服务所必须的管理职能，按甲方要求、按质按量按期完成所委托的服务工作。
8. 为保证乙方服务效率与服务质量，乙方派驻到甲方的人员，年龄应距离国家法定退休年龄至少 8

年，并且无精神性疾病等重大疾病，身体健康，无违法犯罪记录。

9. 乙方人员必须持有乙方开具的身份证明方可被派驻到甲方。

10. 乙方应约束其人员遵守甲方相关规定，乙方保证其委派人员能够满足完成服务的要求。

11. 乙方有责任定期汇总服务完成情况并书面通报甲方。

12. 乙方及其委派人员造成甲方任何财产的毁损、遗失、浪费，或出现安全、质量、工作事故，由乙方承担赔偿责任，造成第三者损失的，由乙方承担赔偿责任。

13. 乙方应对其委派人员进行安全、技能等方面的上岗前教育培训和日常教育培训，并加强对委派人员的管理，确保服务按质按量完成。

### 第三条 服务标准及要求

以校内用户单位和乙方的约定为准（见附件二建设技术规范）。

按照国家标准、行业标准等确定，上述标准不一致的，以较严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

本项目服务标准同时应符合国家和长沙市的有关安全、环保、卫生之规定。

如果乙方在工作中因自身过错而发生任何错误或遗漏，应无条件更正，不得另外收费，并对因此而甲方造成的损失承担赔偿责任，因甲方原因导致的除外。

### 第四条 服务费的结算：

1. 本合同所指的服务费是指乙方根据招标文件要求所报的服务成交价。

2. 本合同约定的服务费为包干价（包括在服务实施中应缴纳的一切税费、管理费、保险费等有关费用均由乙方承担）；如遇突击任务需临时增加服务时，按照本合同在合同单价外另行约定的临时性单价标准支付费用。

3. 服务费签约价总额为人民币\_\_\_\_\_圆整（¥\_\_\_\_\_元）。

（1）合同签定后 15 个工作日内，支付合同总金额的 60%。

（2）服务完成后，经用户认可，一次性支付合同总金额的 40%。

4. 本合同约定价格均为含税价格。每次付款前，乙方应当按照国家有关法律法规的规定如实向甲方开具增值税专用发票，并于发票开具之日起 10 日内提交至甲方。乙方迟延提交发票或所提交的发票未能通过甲方主管税务机关认证，甲方有权拒绝支付合同款项，由此导致的延期支付责任及后果由乙方承

担。

5. 乙方要求变更开户行和账号的，必须提供加盖财务专用章、法定代表人签字的证明文件。

6. 如合同履行期间服务业务量较投标文件约定的业务量发生增减变化，服务费将按实际变化的情况进行结算。结算后需增减的服务费，在结算最后一期服务费时结清。

**第五条 乙方的开户行和账号：**

账户名：

开户行：

账 号：

**第六条 合同的解除与变更：**

1. 经双方协商一致，本合同可以解除。

2. 双方对服务范围等情况提出修改意见的，在双方协商一致的情况下，可以对合同进行变更。

3. 本合同到期即行终止。

**第七条 双方约定事项：**

1. 乙方保证在服务合同履行期间合法存续，具有相应的资质，近期通过年检，否则甲方有权解除本合同。

2. 乙方必须按国家规定履行对其员工报酬支付、社会保险缴纳、劳动保护等法定责任与义务，如发生工伤安全事故、劳动争议，由乙方负责依法处置，因此过甲方造成损失的，由乙方负责赔偿。

3. 乙方应自行组织其人员按甲方要求和约定提供服务，对其人员进行管理、培训、安全教育等，乙方应派出管理人员在服务现场协调工作，以便于对其服务项目进行管理和与甲方的沟通，甲方为其免费提供办公场地。乙方自本合同签订之日起 10 日内将派出的管理人员名单及联系方式以书面方式告知甲方。

4. 甲方为乙方完成服务提供必要的方便，配合乙方人员办理授权许可的门禁卡、就餐卡等，但该等行为的目的在于满足识别前述人员身份以及便于其进出有关场所的需要，在任何情况下不得据此视为甲方与前述人员之间存在雇佣、劳动关系。

5. 其他未尽事宜，参照国家法律法规和甲方相关规章制度，经双方协商后进行处理。

## 第八条 违约责任

1. 在合同有效期内有下列情形之一的，甲方有权要求乙方每人次支付 合同总金额 1% 元违约金：

(1) 乙方派驻甲方的人员出现缺编情况时，自甲方提出异议之日起 15 个工作日内未补充到位的；

(2) 乙方违反其在投标文件、本合同中的承诺，降低/拖延支付其派驻甲方人员的工资、怠于为其派驻甲方人员办理社会保险、住房公积金等相关手续，有可能造成派驻人员情绪波动，影响服务效率和服务质量的；

(3) 甲方检查乙方服务工作质量及服务标准，不符合合同约定的，或收到第三方或甲方人员等投诉的，经甲方向乙方发出整改通知后，乙方拒绝整改、超时整改或整改后仍达不到甲方要求的。

2. 在合同有效期内，如因乙方原因，造成乙方不能完成甲方规定的管理目标或直接造成甲方经济损失或重大事故的，乙方应给予甲方相应补偿、承担责任并负责善后处理。甲方有权终止合同，终止合同通知送达乙方时生效。

## 第九条 送达地址约定条款

双方对本合同的履行、解除的通知及发生纠纷后在诉讼/仲裁程序中通知的送达地址及法律后果作如下约定：

1. 甲方确认其有效送达地址为 湖南省长沙市岳麓区麓山南路 2 号。

乙方确认其有效送达地址为\_\_\_\_\_。

2. 任何一方变更上述地址的，应当以书面形式通知对方，否则，本合同约定的送达地址仍视为有效送达地址。

3. 任何一方提供的送达地址不准确、送达地址变更后未及时书面告知对方的，应承担由此导致的全部后果，导致未能实际接收的，邮寄送达时，以退回之日视为送达之日，直接送达的，以一方在当场记明情况之日视为送达之日。

4. 诉讼/仲裁程序中各类法律文书均可向本条约定地址送达，邮寄送达若被退回，退回之日视为送达之日。

5. 任何一方在诉讼/仲裁程序中按本条约定地址邮寄送达被拒收的，以拒收之日视为送达之日。

## 第十条 争议的解决

因本合同发生的一切争议，由双方协商解决，协商不成，双方应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**第十一条 合同生效**

本合同自甲乙双方盖章签字之日起生效；本协议一式伍份，甲方执肆份，乙方执壹份；本合同涂改无效。

**第十二条 合同附件**

本合同包含以下附件，与本合同具有同等法律效力：

服务清单、建设技术规范

甲方：湖南大学（盖章）

法定代表人/委托代理人：

时间： 年 月 日

乙方： （盖章）

法定代表人/委托代理人：

时间： 年 月 日



## 附件一

## 服务清单

- (一) 从能力出发的课程体系建设
  - (1) 立足专业需求，制定课程能力图谱
  - (2) 基于教学逻辑优化课程知识体系
  - (3) 构建多教学模态融合知识画像
  - (4) 问题图谱建设，融合知识学习结合培养
  - (5) 致力于课程教学提升的 AI 构建知识点教案
- (二) AI 赋能的教师团队教学空间
  - (1) 因材施教的教学版本设计
  - (2) 专注于课程教学的班级管理
  - (3) 基于 AI 大模型的教学分析与学情洞察
  - (4) 过程性数据综合加权，构建全面考核体系
  - (5) 能力达成度分析，重构教学形态
  - (6) 多形态教学工具与任务发布
  - (7) 灵动课堂
  - (8) 师生机共同互动的 AI 互动室
- (三) 以金课为标准的课程 AI 引擎建设
  - (1) AI 知识库
  - (2) 指令库
  - (3) 智能体
  - (4) 工具箱
- (四) 基于 AI 技术的学习模式
  - (1) 基于知识图谱的个性化学习
  - (2) 以“掌握”为目标的学习模式
  - (3) 多种学习路径学习选择
  - (4) 针对资源中的智能知识点探针
  - (5) 基于大模型的智能问答
  - (6) 基于过程性数据观测的因材施教
  - (7) 形成学生个性化知识图谱
  - (8) 微信小程序随时学习

## 附件二

**建设技术规范**

为有效推进学校教学数字资源建设，方便师生使用、开展学情分析、避免重复建设，确保教学资源能够被充分利用发挥价值，特制定本规范。

1. **知识图谱平台**：为学校提供知识图谱服务的系统，本规范中称为知识图谱平台。
2. **AI 课程平台**：为学校提供 AI 课程服务的系统，本规范中成为 AI 课程平台。
3. **资源**：指建设过程中所使用原始资料、建设所产生的成果。
4. **资源平台**：本规范中将知识图谱平台、AI 课程平台统称为资源平台。
5. **本地化**：原则上所建设资源，必须在学校进行本地化存储，并且提供完善的数据结构说明文档（数据字典），非数据库存储文件路径规则说明。
6. **身份互认**：资源平台应与学校统一身份认证对接，从学校统其它使用统一身份认证的平台或系统进入知识图谱平台可以免登录。
7. **数据共享**：资源平台应提供学情数据导出。包括但不限于师生在资源平台使用资源的编号、标题、资源学习过程数据、结果数据等。数据导出成为 JSON 格式，数据包结构按学校要求。
8. **资源复用**：知识图谱平台应提供知识图谱导出，包括但不限于知识点基本信息、知识点关系、知识点关联资源。其中结构化数据导出成 JSON 格式，数据包结构按学校要求。非结构化数据按所关联知识点分文件夹存储。
9. **能力复用**：AI 课程平台预留接口以便满足未来学校复用、扩展应用。包括但不限于：问答接口、出题接口、题目批阅接口（可批量）、学习路径推荐接口等。接口协议标准按学校要求实现，够进行调用鉴权，确保授权使用。提供接口调研主流语言调用演示程序，包括但不限于 Java、.Net、python。
10. 与课程中心门户对接，实现无缝跳转。

## 第四章 采购需求

### 第一节 采购清单一览表

序号	标的名称	服务期限	采购项目预算 (人民币)	备注
1	湖南大学工商管理学院工商管理专业智慧课程建设	自合同签订之日起 6 个月	36.00 万元	/

注：1、“包”为最小合同单位（最小投标单位）。每“包”内容应细化到“品目”（如果分品目的）。

2、供应商必须对一个完整、独立的包进行投标，不得仅对一个包中的部分品目投标，否则**投标无效**。

3、供应商应在响应文件《分项报价明细表》中按分项项目名称（包括条目号/品目名称）顺序逐项填写，且每个品目中的条目均需按采购文件规定报价。如有缺项、漏项，其**响应无效**。

## 第二节 技术要求

### 一、采购服务名称、周期及预算

1. 名称：湖南大学工商管理学院工商管理专业智慧课程建设
2. 周期：6 个月
3. 预算：36.00 万元

### 二、采购服务需实现的功能或目标

#### 1. 课程知识图谱成果展示平台

为更好地推进课程素质教育和提高人才培养质量，建设基于知识图谱的知识新体系。在教学大纲的基础上，重新整合课程的学习目标和教学资源，重新梳理课程包含的知识点，构建知识点之间的相互关联，并用更清晰明了、可视化的方式展示课程知识图谱建设成果，便于学生了解和掌握，获得更好的学习效果；探索更为高效的自主学习辅导方式和更为合理的评价体系，推动数字化教育的AI化并帮助学校提升教学质量。

#### 2. 课程知识图谱构建平台

项目主要目标是围绕学校内的核心课程构建课程的知识图谱，为后续的教育教学工作提供基础支撑。高等教育的核心在于学生学科思维能力的培养，除了帮助学生掌握学科基础理论知识，还要培养学生利用知识解决问题等的学科思维能力。

#### 3. 教学运行平台

教学运行平台分为教师和学生两类用户。教师可观测学生的知识点学习进度以及知识点的掌握情况，及时发现需要帮助的学生或学习掌握度较差的知识点。学生可基于知识图谱的新形态自主学习模式，学习各种类型的学习资料，利用知识图谱理清知识之间的关系，通过知识点练习提升对知识点的掌握度。

### 三、采购服务的具体内容

工商管理专业智慧课程建设，数量为11门。

#### 1、服务内容

##### （一）从能力出发的课程体系建设

- （1）立足专业需求，制定课程能力图谱
- （2）基于教学逻辑优化课程知识体系
- （3）构建多教学模态融合知识画像
- （4）问题图谱建设，融合知识学习结合培养
- （5）致力于课程教学提升的AI构建知识点教案

## （二）AI赋能的教师团队教学空间

- （1）因材施教的教学版本设计
- （2）专注于课程教学的班级管理
- （3）基于AI大模型的教学分析与学情洞察
- （4）过程性数据综合加权，构建全面考核体系
- （5）能力达成度分析，重构教学形态
- （6）多形态教学工具与任务发布
- （7）灵动课堂
- （8）师生机共同互动的AI互动室

## （三）以金课为标准的课程AI引擎建设

- （1）AI知识库
- （2）指令库
- （3）智能体
- （4）工具箱

## （四）基于AI技术的学习模式

- （1）基于知识图谱的个性化学习
- （2）以“掌握”为目标的学习模式
- （3）多种学习路径学习选择
- （4）针对资源中的智能知识点探针
- （5）基于大模型的智能问答
- （6）基于过程性数据观测的因材施教
- （7）形成学生个性化知识图谱
- （8）微信小程序随时学习

## 2、服务技术要求

### （一）知识图谱创建

- （1）支持多种图谱类型：支持按照实际需要创建课程类型的知识图谱，以用于不同教学场景；
- （2）支持树状、网状图谱类型：支持创建侧重知识结构的树状知识图谱和侧重知识关系的网状知识图谱，支持根据实际需要创建不同类型的知识图谱；
- （3）支持文件导入知识图谱：支持本地导入xmind格式的思维导图文件，自动读取文件数据，生成课程知识图谱，导入的模板内容需要包含课程名称、教学主题、教学子主题、知识点、知识点类型等内

容；

(4) 支持选择多种图谱框架类型：支持多种图谱框架类型，包括：知识型图谱、问题型图谱、综合型图谱、技能型图谱等，帮助学校更好地建设各个类型的课程图谱。

(5) 支持建设课程框架成果：支持展示本课程知识图谱中的课程框架内容，包含课程框架名称、课程框架描述、子主题详情内容，帮助用户更好地了解本门课程知识图谱的框架。

(6) 支持建设课程地图成果：系统可通过一键导入的形式完成课程地图的建设，多次导入可累计增加课程地图内容。建设内容包含：课程名称、课程主题、课程子主题、课程知识点、知识点内容与描述，其中知识点内容包含重点、难点、考点、概述、案例、训练/实操、总结、练习、问题（引例）、项目/任务/步骤、思政点、外延、讨论、情景引入、实验、岗位、证书与比赛等内容。系统可根据实际建设层级，生成对应的建设成果，实现学校的建设地图成果全公开。

## （二）内容资源包管理

(1) 支持知识图谱云资源包：平台需要提供构建图谱的云资源包，总体不少于100门已有的同学科大类的慕课课程视频资源、相关电子教材资源、基于电子教材自动生成的概念集等，作为知识图谱构建的核心原始语料，资源包支持通过系统自动切取各个知识点对应教学资源，协助老师完成课程建设；

(2) 支持添加知识图谱资源包：支持教师在构建知识图谱时通过搜索添加知识图谱相关资源，构建当前知识图谱的个性化资源包，为教师构建科学合理的知识图谱提供资源支撑；

(3) 支持推荐可用资源：支持对教师搜索的资源内容，通过人工智能技术，推荐用户可能会需要的相关资源片段，推荐准确率到达80%；

(4) 支持知识图谱资源包管理：支持手动增加或删除当前知识图谱的资源包内容；

## （三）知识点资源智能搜索系统

(1) 支持知识点资源自动推荐：系统每天根据知识点内容，在互联网中自动爬取相关网络教学资源，并提供给教师辅助课程建设，资源类型包含但不限于知乎、知网、百度百科、视频、电子书、bilibili等资源，资源推荐数量不低于100条。

(2) 支持手动搜索相应的网络教学资源：用户可在知识资源智能搜索系统中手动输入关键词搜索对应的资源，资金来源包括：课程、知乎、电子书、知网、百科、bilibili。同时用户可设置搜索内容，包含：概念、案例、研究、示意、拓展、信息、观点、跨学科、比较、趋势、引例、示意等资源类型。

(3) 支持用户通过资源清单选择教学资源：在用户选择完资源后，可以通过加入问题清单的方式，将资源暂时加入购物车中，后续统一对资源进行管理与挂载等操作。

## （四）知识图谱模型建设

(1) 支持快速建立知识图谱节点：支持从知识图谱资源包选择具体的内容片段快速建立知识点，



自动生成知识点名称，比如从资源包选择已有多门MOOC的章节名称、多本电子书本的目录片段和书本内结构化自动识别的概念集片段等自动创建知识点；

(2) 支持自定义创建图谱知识点：支持在已有的网状知识图谱画布上任意位置，手动创建空白知识点；

(3) 支持自定义图谱节点样式：支持用户修改网状图谱节点的名称、颜色（需要提供颜色的色盘）、形状（包括圆形、圆角矩形、菱形）；

(4) 支持建设课程知识图谱关系字典：支持生成专属于本门课程知识图谱的关系字典标准，关系字典标准大类型有：包含、顺序与相关内容。用户可根据自身需要修改/添加关系内容，其中可修改的内容包含含义、实例与解释，通过关系详情建设，生成专属于本门课程的关系字典

(5) 支持连接图谱节点关系线：支持网状图谱知识关系线的连接，用户可以自定义设定知识关系或选择系统推荐的知识关系，知识点关系需要包含逻辑结构关系（含依赖、整部、属种、递进、互斥、共生等）和教学语义关系（含引言、案例、实操、总结等）；

(6) 支持根据关系重要性从视觉上分级设置知识点间的关系线：支持以重要性“顺序类”>“包含类”>“相关类”的规则，从视觉强调效果上进行设置，突出不同关系线不同的展现形式，其中顺序类关系以彩色实线展示，包含类关系以白色实线展示，相关类关系以白色虚线展示，且支持在知识点间设置双向关系。

(7) 支持知识图谱创建自动保存：用户在画布进行操作后（如增加、修改、删除知识点或知识关系等），平台自动保存，用户也可对修改内容手动保存；

(8) 支持设置知识点基本信息：包括知识点名称、别名、英文名、知识点类型（事实性知识、概念性知识、程序性知识、元认知知识、辅助性知识）难度、知识点简介、适用课程领域等；

(9) 支持设置知识点个人资源：支持为单个知识点本地上传视频教学资源，支持编辑已上传的视频资源名称，设置对应的主讲人信息；

(10) 支持AI自动推荐引用资源：在编辑单个知识点教学资源时，支持通过AI核心算法利用人工智能技术自动推荐知识点相关的教学视频片段、电子教材片段，方便用户快速选择，丰富知识点资源，推荐的资源需要包含资源的名称、来自课程名称、学校名称、教师、章节信息、视频时长、引用状态，对不合适的视频资源可设置“不再推荐”；

(11) 支持知识点教学资源搜索：在为单个知识点添加教学资源时，可以通过关键字搜索已有的各类视频资源，搜索的结果需要包含资源的名称、来自课程名称、学校名称、教师、章节信息、视频时长、引用状态等；

(12) 支持知识点资源的片段标注：支持用户手动修改所引用的教学视频片段位置信息，对于视频

资源可在视频时间轴上设置知识点片段的开始位置和截止位置，边设置时能同时看到视频对应的时间戳；对于电子教材书籍可直接设置对应知识点内容片段的起点和终点；

（13）支持知识点属性设置：支持利用知识关系自动为知识点生成知识点属性，包含知识点具体的属性分类、属性的详细介绍内容和对应的碎片化资源索引等，对于属性分类可拖动设置属性的排序、编辑单个属性点的具体信息；

（14）建设问题画像：通过建设完整的问题内容形成课程内的问题画像，问题画像包含问题描述、问题标签、相关知识点，关联问题等内容。

（15）建设能力体系画像：通过建设完整的能力体系，形成课程能力画像，能力画像包含能力名称、能力详情、关联问题、关联主题、关联知识点等。

### 第三节 商务要求

#### 一、采购服务需满足的商务要求

##### 1、服务期限。

服务期限：自合同签订之日起 6 个月。

##### 2、付款要求

- (1) 合同签订后 15 个工作日内，支付合同总金额的 60%；
- (2) 服务完成后，经用户认可，一次性支付合同总金额的 40%。

## 第五章 响应文件组成

供应商的响应文件应包含以下七个部分：

### 一、协商响应声明

附件 1：法定代表人身份证明（法定代表人参加协商）

附件 2：法定代表人授权书（委托代理人参加协商）

### 二、供应商的资格证明材料

附件 3-1：供应商基本情况表

附件 3-2：法人营业执照（法人登记证）副本复印件

附件 3-3：参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

附件 3-4：法律、行政法规规定的其他资格条件证明文件

附件 3-5：单一来源采购文件规定的其他资格条件证明文件

### 三、服务方案

### 四、采购需求响应与偏离表

### 五、报价一览表及报价文件

附件 5-1：报价一览表

附件 5-2：分项价格表

### 六、供应商认为需提供的其他资料

### 七、最后报价

# 政府采购 响应文件

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采 购 人：\_\_\_\_\_

采购代理编号：\_\_\_\_\_

采购代理机构：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

年 月 日



## 一、协商响应声明

致 湖南大学（采购人或采购代理机构）：

根据贵方为\_\_\_\_\_（项目名称）的协商邀请（采购代理编号：\_\_\_\_\_），签字代表\_\_\_\_\_（全名、职务）经正式授权并代表供应商\_\_\_\_\_（供应商名称、地址）提交响应文件。

一、我方同意在本项目单一来源采购文件中规定的递交响应文件截止时间起 90 天内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

二、我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：

（一）我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为。

（二）我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

1、受到刑事处罚；

2、受到两百万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

三、我方已详细审核全部单一来源采购文件，包括单一来源采购文件修改文件（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。我方承诺接受单一来源采购文件中的全部条款且无任何异议。

四、我方保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部第 74 号令）的有关规定，保证在获得成交资格后，按照单一来源采购文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方承诺在参与协商过程中，若出现《中华人民共和国政府采购法》第七十七条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条和《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部第 74 号令）第五十四条规定之情形，我方同意接受条款规定作出处罚。

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



附件 1:

### 法定代表人身份证明（法定代表人参加协商）

供应商名称：\_\_\_\_\_

注册号：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

经营范围：主营：\_\_\_\_\_；兼营：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

供应商名称（盖单位章）：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

湖南大学  
采购  
公告  
02

附件 2:

### 法定代表人授权书（委托代理人参加协商）

本人\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权\_\_\_\_（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1) 签署、澄清、补正、修改、撤回、提交\_\_\_\_\_（项目名称、采购代理编号）响应文件；(2) 签署并重新提交响应文件及最后报价；(3) 退出协商；(4) 签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担；(5) 询问、质疑、投诉等相关事项，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

附：1、委托代理人身份证复印件及法定代表人身份证明(附件 1)

2、授权委托代理人参与投标的，还须按要求办理委托代理人个人 CA，并按响应文件格式要求进行签章。

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、供应商的资格证明材料

附件 3-1：供应商基本情况表

附件 3-2：法人营业执照（法人登记证）副本复印件

附件 3-3：供应商资格声明

附件 3-4：法律、行政法规规定的其他资格条件证明文件

附件 3-5：单一来源采购文件规定的其他资格条件证明文件

附件 3-1

### 供应商基本情况表

供应商单位盖章

供应商名称				法定代表人	
组织机构代码				邮政编码	
委托代理人				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
营业 执 照	注册号码			注册地址	
	发证机关			发证日期	
	营业范围 (主营)				
	营业范围 (兼营)				
基本账户开户行及 账号					
税务登记机关					
资质名称		等级	发证机关	有效期	
备注	其他资料按第二章第 30.1 款或第四章要求提供。				



附件 3-2

提供法人营业执照（法人登记证）副本复印件



## 附件 3-3

## 供应商资格声明(格式)

致\_\_\_\_\_ (采购人、采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和采购文件的规定,我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的,注册地点为\_\_\_\_\_,全称为\_\_\_\_\_,统一社会信用代码为\_\_\_\_\_,法定代表人(单位负责人)为\_\_\_\_\_,具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位未被“国家企业信用信息公示系统”列入经营异常名录或者严重违法企业名单。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

四、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

五、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力,并具有履行合同的良好记录。

六、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内,在经营活动中,未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。其中较大数额罚款是指:达到处罚地行政处罚听证范围中“较大数额罚款”标准的;法律法规、规章、国务院有关行政主管部门对“较大数额罚款”标准另有规定的,从其规定。

供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动,期限届满的,可以参加政府采购活动。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下(如无,填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他单位如下: \_\_\_\_\_

2、我单位直接控股的其他单位如下: \_\_\_\_\_

3、与我单位存在管理关系的其他单位如下: \_\_\_\_\_

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

十、我单位无以下不良信用记录情形:

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单;

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;



3、不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

注：第三条“良好的商业信誉”是指供应商经营状况良好，无本资格声明第十条情形。

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

湖南  
南  
目  
公  
02

附件 3-4

## 法律、行政法规规定的其他条件证明材料

**备注：**提供第二章协商须知前附表“特定资格条件”的资格证明文件复印件。

附件 3-5

## 单一来源采购文件规定的其他资格条件证明文件

备注：提供单一来源采购文件规定的其他证明材料和供应商认为需提供的其他资格证明文件复印件。

### 三、服务方案

(本节由供应商编撰，格式自拟)



## 四、采购需求响应与偏离表

序号	文件条目号	采购需求条款	响应文件的条款	响应与偏离	说明

说明：1、“响应与偏离”应注明“响应”或“偏离”。

供应商（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



### 五、报价一览表及报价文件

附件 5-1:

#### 报价一览表

项目名称		采购代理编号	
报价	大写: _____ (元人民币) 小写: _____ (元人民币)		
服务周期			
项目负责人			
备注			

供应商 (盖单位章):

法定代表人或其委托代理人 (签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_年\_\_月\_\_日



附件 5-2:

### 分项价格表

项目名称:

采购代理编号:

分项项目名称	服务要求 (或项目特征描述)	数量/单位	金额 (元人民币)		备注
			单价	小计	
1					
2					
3					
4					
5					
...					
报价 (元):					

说明:

本表包含采购文件第四章《采购需求》或其他部分对该项目所有要求的详细报价。“合计”及“报价金额”一致；“单价”为综合单价，应包含隐含的管理费、税金和利润等其他费用，并在“具体要求说明”中注明分类项取费标准和其他费用的计费率和金额。



## 六、供应商认为需要提供的其他资料



## 七、最后报价（电子采购平台递交）

（注：供应商按评审小组要求在电子采购平台提交最后报价。不随首次提交的响应文件同时递交。）

